Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 117 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ СШ № 117)

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
МОУ СШ № 117
26.05.2015 № 9

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказ МОУ СШ № 117
29.05.2015 № 171ОД
Директор МОУ СШ № 117
_____ Л.А.Абрамова
29 мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о Методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МОУ СШ № 117 и регламентирует работу Методического совета школы.
1.2.Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МОУ СШ № 117 в целях осуществления руководства методической деятельностью.
1.3.Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
1.4.Методический совет координирует работу методических объединений учителей школы, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы МОУ СШ № 117, повышение квалификации

педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи деятельности Методического совета:

2.2.1. создать условия для поиска и использования в процессе обучения современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.2. изучить профессиональные достижения педагогических работников, обобщить положительного опыт и внедрить его в практику работы коллектива школы;

2.2.3. распространить опыт работы МОУ СШ № 117 в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями города, региона, страны;

2.2.4. создать условия для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.5. стимулировать инициативы и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие процесса образования;

2.2.6. проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.7. контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых МОУ СШ № 117;

2.2.8. анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.9. вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

2.2.10. обеспечить развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы МОУ СШ № 117.

3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование процесса образования и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации педагогических работников;
3.2.12. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
3.2.13. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
3.2.14. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
3.2.15. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
3.2.16. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
3.2.17. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
3.2.18. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
4.2. Методический совет подчиняется Педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений Педагогического совета.

4.3.Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета.

4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в триместр).

5. Деятельность школьного Методического Совета

5.1. Основными формами работы Методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- «круглые столы», семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель Методического совета школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь Методического совета школы избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права Методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.1.2. выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;

6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности Методического совета.

7.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета.

8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:
8.1.1. Положение о Методическом совете школы;
8.1.2. приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
8.1.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
8.1.4. план работы на текущий учебный год;
8.1.5. картотека данных об учителях;
8.1.6. график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
8.1.7. планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
8.1.8. списки УМК по предметам;
8.1.9. протоколы заседаний Методического совета.

Составитель О.В.Сурганова